

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN
Từ 23/9 đến 29/9/2024

Ngày	T/gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Địa điểm	Ghi chú
16/9 Thứ hai		Tiếp tục hoàn thiện các nội dung công việc đã phân công trong mục "Quản lý công việc của phòng"	Theo sự phân công		
23/9 Thứ ba		Làm việc với trường Đại học Hùng Vương. Từ 9h00'	Đ/c Lê, đ/c Ngan, đ/c Hùng	Phòng Hội thảo	
	Sáng	Làm việc với Công ty cổ phần Đào tạo số TNC về triển khai đào tạo từ xa: - Khảo sát khảo sát cơ sở vật chất cho thiết lập điều kiện hạ tầng triển khai đào tạo từ xa, từ 9h30; - Ký kết Biên bản thỏa thuận hợp tác triển khai đào tạo từ xa, từ 10h30	Đ/c Lê, đ/c Ngan	Phòng Hội thảo	
	Chiều	Ban Giám hiệu gặp mặt viên chức đăng ký đi học nghiên cứu sinh, từ 14h00	Đ/c Lê	Phòng F1.18	
24/9 Thứ tư	Chiều	Họp chuẩn bị Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động cấp trường năm học 2024 - 2025. Từ 14h00	Đ/c Lê	Phòng Hội thảo	
25/9 Thứ năm					
26/9 Thứ sáu					
27/9 Thứ bảy					
Chủ nhật					
Chủ nhật					